



Responsabile procedimento: arch. Antonio Panella
Referente pratica: dott. Paolo Reali
Potere sostitutivo: arch. Fabiana Stefanoni
Codice pratica: Bando NCC

Spett.le
INTERESSATO

Oggetto: BANDO DI PUBBLICO CONCORSO PER IL RILASCIO DI NUMERO UNA AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE EFFETTUATO CON AUTOVEICOLI, AI SENSI DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE (NCC) APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 54 DEL 02/12/2025.

IL DIRIGENTE

VISTI la Legge 15 gennaio 1992, n. 21 e s.m.i.,
la Legge Regionale n. 6/2012, il vigente [REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE \(NCC\)](#) (di seguito Reg.NCC)

RENDE NOTO

che è indetto, in base agli articoli 11 e seguenti del Regolamento NCC, il bando di pubblico concorso per il rilascio di una autorizzazione (la n. 5 attualmente vacante) per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente effettuato a mezzo autovettura.

- 1. DISCIPLINA DEL SERVIZIO.** – 1. Il presente Bando è relativo all'autorizzazione per il servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente a mezzo autovettura.
2. Ai sensi della Legge 15 gennaio 1992, n. 21 sono definiti servizi pubblici non di linea quelli che provvedono al trasporto collettivo o individuale di persone, con funzione complementare e integrativa rispetto ai trasporti pubblici di linea e che vengono effettuati, a richiesta dei trasportati o del trasportato, in modo non continuativo o periodico, su itinerari e secondo orari stabiliti di volta in volta. Il servizio pubblico non di linea a mezzo autovettura di cui al presente bando fa riferimento al servizio di noleggio con conducente previsto dall'articolo 1, comma 2, lettera b) e dall'articolo 3 della Legge n. 21/1992. Il servizio dovrà effettuarsi con un'autovettura e dovrà essere rivolto all'utenza specifica che avanza apposita richiesta per una determinata prestazione a tempo e/o viaggio presso una rimessa situata nel territorio del comune di Nova Milanese, presso il quale l'autoveicolo staziona. Il corrispettivo del trasporto è direttamente concordato tra l'utenza e il vettore; il trasporto può essere effettuato senza limiti territoriali; la prestazione del servizio non è obbligatoria.



2. REQUISITI. – 1. Le autorizzazioni di cui trattasi potranno essere rilasciate solo a soggetti in possesso dei requisiti indicati nell'articolo 16 del Regolamento NCC che si intende totalmente riportato e che possono essere sotto distinti nelle seguenti categorie:

Requisiti soggettivi

- a) requisiti personali: essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea ovvero di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi;
- b) requisiti morali: requisiti di onorabilità e di rispetto della normativa antimafia;

Requisiti oggettivi

- c) requisiti di idoneità fisica e professionale: certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dalla Motorizzazione Civile; iscrizione al ruolo provinciale dei conducenti di cui all'art. 6 della Legge 15/01/1992 n. 21 e all'art. 25 della Legge Regionale 6/2012; possesso della patente B (in caso di società il requisito è comprovato riferendosi alla patente del personale impiegato).
- d) requisiti organizzativi (da comprovare anche entro i 60 giorni successivi all'assegnazione dell'autorizzazione): avere la proprietà o disponibilità dell'autovettura (che non può avere una classificazione inferiore ad EURO 4 se a benzina o EURO 6 se a diesel, valutandosi positivamente il minor impatto ambientale); avere la disponibilità di una sede o rimessa nel territorio del Comune di Nova Milanese; aver stipulato regolare polizza di assicurazione relativa all'autovettura per la responsabilità civile e contro i rischi per danni a persone, animali o cose trasportate.

2. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assegnazione dell'autorizzazione, determina la non ammissione al concorso o, in qualunque tempo, la decadenza dell'assegnazione stessa.

3. Ciascun interessato può presentare una sola domanda per concorrere al rilascio dell'autorizzazione.

3. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE. – 1. L'autorizzazione è intestata ad una persona fisica ed è valida per una singola autovettura; è fatto divieto di cumulare autorizzazioni al servizio pubblico di linea sulla medesima autovettura, anche se rilasciate da Comuni diversi.

2. Sono ammessi in capo ad un medesimo soggetto, il cumulo di autorizzazioni di noleggio con conducente; non è invece ammesso il cumulo della licenza per l'esercizio del servizio di taxi e dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (articolo 8, comma 2, Legge 15 gennaio 1992, n. 21).

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E VALIDITÀ TEMPORALE DEL BANDO. – 1. Coloro che intendono partecipare al procedimento devono tassativamente presentare la domanda di partecipazione al Bando, durante il periodo di validità temporale, secondo il modulo pubblicato sul sito comunale e allegato al presente bando, che va accompagnata, oltre che dalla documentazione richiesta, dalla fotocopia, in carta semplice, di un documento di riconoscimento (carta di identità, patente, passaporto) in corso di validità.

2. La domanda e gli allegati vanno trasmessi via PEC all'indirizzo: comune.novamilanese@pec.regione.lombardia.it con oggetto: "Domanda di concorso pubblico per l'assegnazione di una autorizzazione per servizio di noleggio con conducente".

3. L'assenza di firma comporta inammissibilità. Nel caso di apposizione di firma non digitale è gradita la allegazione anche del file editato e compilato prima della sua stampa.

4. Il Presente Bando è attivo dal giorno di pubblicazione sull'albo pretorio e fino alle **ore 23.59.59 del 26/03/2026**.¹

5. L'orario di riferimento per la chiusura del termine di validità è posto a pena di irricevibilità nell'interesse della procedura.

5. CONTENUTO DELLE DOMANDE. – 1. La domanda è presentata rendendo le dichiarazioni obbligatorie contenute nel modulo di domanda pubblicato sul sito comunale riguardanti la persona fisica e giuridica, il tipo e le caratteristiche dell'autoveicolo che si intende adibire al servizio e la sua disponibilità nonché quelle relative all'autorimessa sul territorio comunale.

2. Il soggetto dichiara:

- di essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea ovvero di altro Stato che riconosca ai cittadini italiani il diritto di prestare attività per servizi analoghi;
- di non avere età superiore ad anni 60;
- di non essere interdetto dall'assunzione di pubblici uffici;
- di essere in possesso di titolo di studio;
- di essere in possesso del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dalla Motorizzazione Civile e di essere iscritto al ruolo provinciale dei conducenti di cui all'art. 6 della Legge 15/01/1992 n. 21 e all'art. 25 della Legge Regionale 6/2012;
- di essere in possesso della patente B e gli estremi del titolo. In caso di società il requisito è comprovato riferendosi alla patente del personale impiegato;
- di essere in possesso dei requisiti morali e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 (antimafia);
- di non aver trasferito altra licenza di taxi o autorizzazione nei 5 anni antecedenti;
- di non essere titolare di licenze di taxi rilasciate da altro Comune o di licenza di taxi cumulata ad autorizzazione di noleggior con conducente;
- di impegnarsi al rispetto delle norme per l'esercizio dell'attività N.C.C.

3. Nella domanda dovranno altresì essere formulate le seguenti dichiarazioni:

- 1) di avere la disponibilità, in base a valido titolo giuridico, di una sede o di una rimessa situati nel territorio del comune per il quale si richiede l'autorizzazione.

¹ **Art. 15.3. Reg.NCC:** *L'Avviso di concorso pubblico viene adeguatamente pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito comunale, garantendo ai soggetti interessati in possesso dei requisiti di partecipazione al Bando la possibilità di presentare digitalmente la domanda in un termine di almeno 30 giorni a partire dalla pubblicazione sull'Albo Pretorio.*



- 2) di impegnarsi a non esercitare altra attività lavorativa o a cessarla alla data di ottenimento della licenza/autorizzazione, pena la revoca dell'autorizzazione.
- 3) di impegnarsi a sottoscrivere polizza assicurativa per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compresi i terzi trasportati (Il documento di assicurazione deve essere prodotto prima dell'attivazione dell'autovettura).

4. Ciascun richiedente è tenuto ad allegare il modulo di domanda secondo il fac-simile predisposto dall'ufficio, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, e corredarlo della documentazione probatoria per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria.

5. L'amministrazione effettua idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. 445/2000. Qualora dai controlli svolti dall'ufficio competente risultasse non veritiera anche solo una delle dichiarazioni sottoscritte con la domanda, il concorrente sarà escluso dal concorso o dalla graduatoria eventualmente già formulata, ferme restando le conseguenze previste dalla legge per dichiarazioni mendaci.

6. ESCLUSIONI, REGOLARIZZAZIONI E SOCCORSO ISTRUTTORIO. – 1. Il SUAP, sin dal momento della ricezione sul portale della pratica, può valutarne la regolarità formale e redigere l'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi, dando personale comunicazione agli esclusi, attraverso modalità telematica.

2. Sono escluse di diritto le domande pervenute con forme di trasmissione non ammesse (a titolo esemplificativo: raccomandata postale, mail o lettera) ovvero fuori dalla validità temporale del presente Bando. A tal fine il SUAP procederà con dichiarazione di irricevibilità e sintetica motivazione della causa e, se quanto presentato determina una procedura telematica, si procederà all'annullamento della stessa.

3. La carenza di una o più delle dichiarazioni richieste oppure indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte, ovvero l'assenza dei requisiti e la mancanza degli allegati obbligatori è causa di esclusione.

4. Le mere irregolarità formali relative alla domanda o ai suoi allegati, possono essere invece sanate a seguito di comunicazione spontanea integrativa, sempre tramite la procedura telematica, ovvero a seguito dell'invito del responsabile del procedimento in soccorso istruttorio a completare o a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati entro un termine non superiore a 5 giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di inutile decorso del termine, il responsabile del procedimento procede all'esclusione dalla procedura o a escludere dall'attribuzione del punteggio corrispondente al criterio valutativo che risulta non comprovato.

7. COMMISSIONE ED ESAME DELLE DOMANDE. – 1. L'istruttoria viene effettuata da una Commissione che, nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, esaminerà le pratiche pervenute nell'ordine di ricezione sul portale.





8. CRITERI DI VALUTAZIONE. – 1. La graduatoria è formata sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

n.	Criteri valutabili	Criterio di assegnazione dei Punti	Punteggio massimo
1	Anzianità di iscrizione al ruolo provinciale dei conducenti taxi e autonoleggio	Ogni anno intero(*): punti 1 (* si calcola dalla data di iscrizione alla data di chiusura del Bando per ogni 365 giorni fino a un massimo di 5 punti (non conta il calendario ma il numero di giorni).	5
2	Servizio prestato in qualità di titolare di licenza di NCC	Un anno o frazione di anno superiore a sei mesi continuativi: punti 1 per ogni 6 mesi	10
3	Servizio prestato come dipendente di impresa o collaboratore familiare di una impresa NCC o imprese esercenti servizi di trasporto pubblico di linea o come conducente di veicoli di soccorso o veicoli comunque adibiti al servizio pubblico.	Un anno o frazione di anno superiore a sei mesi continuativi: punti 1 per ogni 6 mesi (il punteggio non si può cumulare con il criterio precedente oltre al massimo di 10 punti, mentre è ammesso il cumulo fino al raggiungimento di 10 sommati tra loro)	10
4	Conoscenza documentata di una o più lingue straniere.	Per ogni lingua di nazione appartenente all'Unione Europea: 1 punto	3
5	Titolo di studio (verrà valutato solo il titolo superiore).	Laurea (magistrale / specialistica / triennale / vecchio ordinamento): punti 3 Diploma di scuola secondaria di secondo grado: punti 1	3
6	Caratteristiche autovettura in riferimento all'ecologia e alle emissioni di anidride carbonica derivanti da combustione	utilizzo di autovettura elettrica ad emissioni zero: 6 punti autovettura ibrida (motore elettrico – benzina): 3 punti a benzina o diesel 1 punto	6
7	Accessibilità ai diversamente abili	utilizzo di un veicolo appositamente attrezzato per un più agevole trasporto di passeggeri a mobilità ridotta: il punteggio viene assegnato o no in base al possesso o no dei requisiti indicati nell'art. 5 Reg.NCC ²	10
8	Capienza del veicolo risultante dal Libretto di circolazione (se già presente) o da altra documentazione	Da 5 a 8 posti	3
		PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO	40

Il punteggio assegnato ad ogni candidato è costituito dalla somma dei punti attribuiti ai diversi criteri valutabili posseduti. Il massimo punteggio ottenibile è 40;

- Nel caso di parità di titoli, l'assegnazione dell'autorizzazione viene fatta tenendo conto della data della domanda privilegiando quella presentata prima sul portale telematico.
- al primo in graduatoria verrà assegnata l'autorizzazione attualmente libera (la n. 5).

² **Art. 5.2 Reg.NCC:** – 2. I veicoli devono tendere a ridurre le emissioni inquinanti sull'ambiente e all'accessibilità dei passeggeri a mobilità ridotta diversamente abili, facilitando l'ingresso al veicolo con alcuni accorgimenti quali a titolo esemplificativo: porte scorrevoli, sedili adattati per sedia a rotelle, sistemi che sollevano una sedia a rotelle, rampe o sistemi di ribaltamento o abbassamento del pianale, sedili girevoli o scorrevoli, che ruotano o si estraiono per permettere l'accesso più semplice al veicolo.



- la graduatoria di cui sopra avrà validità di 2 anni a decorrere dalla data di approvazione e sarà utilizzata, fino ad esaurimento, per l'assegnazione di altre autorizzazioni che si renderanno, per qualsiasi motivo, disponibili.

9. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE. – 1. Il Comune, nel termine di 30 giorni dall'apertura dell'istruttoria, approva la graduatoria e la pubblica sull'Albo Pretorio.

2. In assenza di richieste di revisione la graduatoria diventa esecutiva allo spirare del quindicesimo giorno di pubblicazione.

3. Il Comune, nei 30 giorni dalla pubblicazione sull'Albo pretorio della graduatoria, dà formale comunicazione ai candidati dell'esito del bando di pubblico concorso assegnando al primo di graduatoria, e in subordine seguendo l'ordine di graduatoria, un termine di 30 giorni, prorogabili di altri 30 per giustificati motivi, per la presentazione della seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dal Bando, a pena di decadenza:

- copia attestante la proprietà o la disponibilità dell'autovettura e relativa documentazione attestante l'eventuale idoneità al trasporto di passeggeri a mobilità ridotta;
- documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione dell'autovettura da adibire al servizio per la categoria relativa al servizio oggetto di autorizzazione;
- documentazione comprovante l'avvenuta iscrizione presso la C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto dell'autorizzazione, con indicazione della sede e dichiarazione della data di avvio dell'attività;
- disponibilità ai sensi dell'art. 8 della Legge 21/1992 di una rimessa nel Comune di Nova Milanese, attestata da specifico atto di concessione o contratto;
- copia della polizza di assicurazione per responsabilità civile relativa all'autovettura di cui all'autorizzazione, che preveda la copertura globale per eventuali danni alle persone trasportate e all'equipaggio;

4. Acquisita la documentazione di cui al punto precedente, il Comune di Nova Milanese, provvede entro 30 giorni al rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente a mezzo di autovettura in base all'ordine della graduatoria.

5. In caso di rinuncia da parte dei vincitori o di mancata presentazione della documentazione richiesta, che equivale a rinuncia, o dell'insussistenza dei requisiti rilevabile dalla documentazione presentata, l'autorizzazione verrà rilasciata al successivo candidato in ordine di graduatoria, e così via fino all'esaurimento della stessa.

6. Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione, il titolare deve obbligatoriamente ritirare la licenza entro i 90 giorni dalla notifica amministrativa e, subito dopo aver ottenuto la carta di circolazione, per il cui rilascio l'autorizzazione costituisce titolo indispensabile, dovrà sottoporre il veicolo a visita di controllo e presentare sul portale telematico la "Comunicazione per attivazione autoveicoli taxi e noleggio auto con conducente".

7. L'assegnatario deve iniziare il servizio entro i 90 giorni dal rilascio del titolo. Il termine è prorogabile una sola volta e per un periodo massimo di ulteriori 90 giorni, per comprovati impedimenti non imputabili al titolare stesso.



10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY. – 1. Nell’ambito della procedura e per le finalità della stessa il Comune, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali dei candidati, nonché dei suoi dipendenti, collaboratori e rappresentanti. Per maggiori dettagli si rinvia all’apposita informativa, presente alla pagina Privacy del sito istituzionale del Comune a link di seguito indicato:

<https://www.comune.novamilanese.mb.it/it/privacy>

2. Con la partecipazione al Bando, il dichiarante si assume la responsabilità dei dati dichiarati e riconosce ed accetta tutte le modalità del trattamento dei dati connesse alla procedura e alla sua finalità.

11. INFORMATIVA SUL PROCEDIMENTO. – 1. Ai sensi della legge n. 241 del 1990 e s.m.i. si informa che:

- Il procedimento a cui afferisce il presente Bando è per il rilascio di numero UNA autorizzazione per l'esercizio del servizio di trasporto pubblico non di linea di noleggio con conducente effettuato con autoveicoli, ai sensi del regolamento comunale per il servizio di noleggio con conducente (NCC) approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 54 del 02/12/2025.
- L’Autorità competente è il Comune di Nova Milanese.
- il Responsabile del Procedimento è l’arch. Antonio Panella, Responsabile del SUAP. L’esercizio del potere sostitutivo è in capo al sottoscritto Dirigente, in qualità di superiore gerarchico.
- per l’espletamento degli adempimenti previsti dalla legge n. 241 del 1990 è possibile prendere visione degli atti del presente procedimento ed intervenire nel rispetto delle norme vigenti.
- il termine di conclusione del presente procedimento è fissato in giorni 30 dalla data di inizio dell’istruttoria.
- il provvedimento che approva la graduatoria potrà essere impugnato, nel termine di 60 giorni dalla notificazione della graduatoria, pubblicata sull’albo pretorio, mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Regione Lombardia (D. Lgs. n. 104/2010) oppure, in via alternativa, mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla notificazione della graduatoria pubblicata sull’albo pretorio (d.P.R. n. 1199/1971).

12. DISPOSIZIONI FINALI. – 1. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al vigente Regolamento Comunale.

2. Il presente Bando sarà pubblicato all’Albo pretorio del Comune per 15 giorni e sul sito web del Comune, nella sezione “Bandi” e in quella dedicata al NCC.

3. Il Comune si riserva, in qualsiasi caso, la facoltà di revocare il concorso o di prorogarne o sospenderne i termini.

La Dirigente

arch. Fabiana Stefanoni

Documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i.

